|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | 化學藥品領用表 | | | | | 第一聯 工安室存查聯 | |
| 系所： | | | 實驗室名稱： | | | | 實驗室編號： | | 教師簽名： | | |
| 序號 | | 化學品名稱 | | **領用紀錄 日期： 年 月 日** | | | | **歸還紀錄 日期： 年 月 日** | | | |
| 領用者簽名： | | | | 歸還者簽名： | | | |
| 容器數量(瓶/罐) | | 重量 | 單位 | 容器數量(瓶/罐) | 重量 | 單位 | 空容器回收數量 |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
| 說明： | 1.本表為一式二聯，第一聯由工安室存查，第二聯由領用單位存查。  2.藥品之領用及歸還若非老師親自領用，均需經老師授權簽名後方可領用，不可蓋章。  3.藥品領出至歸還期間該權責需由授權老師擔負，請老師注意藥品之使用及流向，並於實驗結束時將未使用完之藥品立即歸還，若因實驗關係未能當天歸還請於隔天立即歸還，以避免發生不必要之危險。 | | | | | | | | 歸還簽收： | | |
| 日期： 年 月 日 | | |
|  | | | | | 化學藥品領用表 | | | | | 第二聯 領用單位存查聯 | |
| 系所： | | | 實驗室名稱： | | | | 實驗室編號： | | 教師簽名： | | |
| 序號 | | 化學品名稱 | | **領用紀錄 日期： 年 月 日** | | | | **歸還紀錄 日期： 年 月 日** | | | |
| 領用者簽名： | | | | 歸還者簽名： | | | |
| 容器數量(瓶/罐) | | 重量 | 單位 | 容器數量(瓶/罐) | 重量 | 單位 | 空容器回收數量 |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
|  | |  | |  | |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |  | □毫升□公升  □公克□公斤 |  |
| 說明： | 1.本表為一式二聯，第一聯由工安室存查，第二聯由領用單位存查。  2.藥品之領用及歸還若非老師親自領用，均需經老師授權簽名後方可領用，不可蓋章。  3.藥品領出至歸還期間該權責需由授權老師擔負，請老師注意藥品之使用及流向，並於實驗結束時將未使用完之藥品立即歸還，若因實驗關係未能當天歸還請於隔天立即歸還，以避免發生不必要之危險。 | | | | | | | | 歸還簽收： | | |
| 日期： 年 月 日 | | |