

簽核紀錄列印

創稿文號： C1140509004

公文型態： 簽

傳送方式： 電子傳送

創稿日期： 2025-05-19 09:59

承辦單位： 安全組

承辦人： 曾柏豪

附件說明：

主旨：陳有關義守大學114年防護團常年訓練課程乙案，請核示。

說明：

- 一、本校擬訂於114年7月09日(星期三)下午十三時至十七時，假行政大樓十樓國際演講廳及燕巢A0102教室，以同步遠距離教學方式辦理義守大學114年度防護團常年訓練。
- 二、擬邀請高雄市警察局仁武分局民防組和高雄市消防局第四大隊大樹分隊專業講師，講授全民防衛動員準備工作、災害預防及應變分析課程(如附件一)，依援例校外專業講師費用每小時1,600元，總共4小時計6,400元，相關費用擬用校園安全業務費預算進行核銷。
- 三、參加人員：依據民防法相關條例需防護團編組成員三分之一人員到齊，有關防護團編組成員，請以原編制單位參閱本校防護團編輯名冊(如附件二)。
- 四、陳請核示。

擬辦：

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
1	安全組	約用人員 曾柏豪	2025/05/19 09:59	待處理
簽辦意見：				
2	安全組	副組長 黃進興	2025/05/19 10:23	串簽
簽辦意見：擬請同意辦理。				
3	勞工安全衛生室	主任 陳世杰	2025/05/19 15:41	串簽
簽辦意見：依據民防法，陳請同意辦理本校114年防護團常年訓練課程。				



C1140509004

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
4	總務處	總務處	2025/05/19 15:51	串簽
簽辦意見：				
5	營繕組	代理組長 邱順國	2025/05/19 16:03	串簽
簽辦意見：擬配合辦理。				
6	事務組	組員 郭晉璋	2025/05/19 16:21	串簽
<p>簽辦意見：一、登記校本部行政大樓十樓國際演講廳當天會場借用，並遵守會場管理規範辦理，禁止攜帶食物、飲料入場。燕巢A0102教室連線及借用事宜請向圖資處及醫學院事務組確認並辦理借用手續。</p> <p>二、請借用單位確實要求與會人員遵守會場管理相關規定，維持會場整潔，使用完畢後務必復原會場，並將依借用狀況列為下次借用參考，餘奉核後配合辦理。</p> <p>三、奉核後，請影印一份留給事務組，以做為歸檔登記。</p>				
7	事務組	組長 施佳宏	2025/05/19 22:04	串簽
簽辦意見：擬如本組郭晉璋同仁所擬，陳核。				
8	總務處	總務長 黃耿祥	2025/05/20 08:24	串簽
簽辦意見：擬如本組郭晉璋同仁所擬，陳核。				
9	圖書與資訊處	圖書與資訊處	2025/05/20 12:04	串簽
簽辦意見：				
10	資訊網路組	組員 王守富	2025/05/20 13:47	串簽
<p>簽辦意見：一、圖資處配合辦理相關作業。</p> <p>二、陳請 鈞長核示。</p>				



C1140509004

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
11	資訊網路組	組長 孫際宇	2025/05/20 13:51	串簽
簽辦意見：一、相關服務作業，擬如王斌璋同仁所擬。 二、陳請核示。				
12	圖書與資訊處	處長 李崇道	2025/05/20 13:58	串簽
簽辦意見：擬如孫組長所擬，陳核。				
13	職能考核組	專員 余智婷	2025/05/20 15:47	串簽
簽辦意見：一、本案如奉核可，擬覈實採計4小時教育訓練時數，請承辦單位於活動結束一週內提供與會人員名冊等相關資料，俾憑辦理時數採認事宜。 二、另經詢校研處，校外專家講師鐘點費可使用獎補助經費核銷(需依規定辦理)，經費部份敬會校研處。 三、陳請核示。				
14	職能考核組	副組長 莊雅筑	2025/05/20 15:48	串簽
簽辦意見：擬如本組承辦人簽見，陳核。				
15	人力資源處	處長 蔡明智	2025/05/20 16:01	串簽
簽辦意見：擬如職能考核組同仁所擬。陳核。				
16	校務研究處	校務研究處	2025/05/20 16:25	串簽
簽辦意見：				
17	校務計畫與策略規劃組	組員 陳俞均	2025/05/20 16:41	串簽
簽辦意見：一、本案應屬加強學校職業安全衛生之作為，符合支用原則。如奉核可，擬列入校務獎補助款項下控管6,400元。 二、校外專家講師鐘點費如使用獎補助經費，請依相關規定辦理。 三、陳請鈞長核示。				



C1140509004

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
18	校務計畫與策略規劃組	組長 鍾美惠	2025/05/20 22:19	串簽
簽辦意見：一、擬如陳俞均組員所擬，本案如奉核可，擬可列入校務獎補助款項下控管。 二、陳請鈞長核示。				
19	校務研究處	副處長 鍾美惠	2025/05/20 22:20	串簽
簽辦意見：擬如校務計畫與策略規劃組所擬，陳請鈞長核示。				
20	校務研究處	代理處長 林文祥	2025/05/20 22:26	串簽
簽辦意見：擬同鍾副處長所擬，本案可列入獎補助計畫控管，陳核。				
21	歲計組	代副組長 羅容萱	2025/05/21 09:33	串簽
簽辦意見：一、本案勞工安全衛生室辦理114年防護團常年訓練課程，所需鐘點費計6,400元，擬由113學年度單位預算支應，並列入校務獎補助經費項下控管。 二、陳核。				
22	會計處	處長 方信悅	2025/05/21 09:38	串簽
簽辦意見：擬如羅容萱副組長所擬。				
23	秘書處	主任秘書 吳土城	2025/05/21 20:53	串簽
簽辦意見：擬併同各單位簽見，依民防法相關規定，建請同意旨揭114年防護團常年訓練課程之辦理，經費預算6,400元，由學務處113學年度單位預算支應，並列入校務獎補助經費項下控管，全程參與人員覈實採計4小時教育訓練時數，陳請核示。				
24	資深副校長室	資深副校長 林麗娟	2025/05/22 01:00	串簽
簽辦意見：擬如主秘擬				



C1140509004

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
25	校長室	校長 古源光	2025/05/22 11:19	判行
簽辦意見：(古源光判行作業)如主秘擬。				
26	安全組	約用人員 曾柏豪	2025/05/23 08:06	流程終結
簽辦意見：內部存查!!				
27	安全組	約用人員 曾柏豪	2025/05/23 08:06	承辦人_內部存查
簽辦意見：				



C1140509004